

Velkommen til Stangeskolen!

Informasjonshefte om digitale systemer og utstyr i Stangeskolen



Informasjonen er utarbeidet av Oppvekst i Stange kommune

Innhold

Visma Flyt Skole.....	3
Foresattportalen.....	3
App – Min skole Foresatt.....	4
Sensitive data – elevens personvern skal ivaretas.....	5
Melding om sykdom eller fravær	6
eDialog – send sikker digital post til kommunen	7
Søknadsskjemaer på kommunens hjemmeside	7
Læringsbrett som digitalt hjelpemiddel	8
Sikkerhet og personvern ved bruk av læringsbrett.....	9
Læringsverktøy for elever i Stangeskolen	10
Verktøy for foreldre/foresatte i Stangeskolen	11

Visma Flyt Skole

**Visma Flyt Skole er det administrative systemet i Stangeskolen.
Systemet skal brukes i kommunikasjon mellom hjem-skole.**

Visma Flyt Skole skal brukes i hjem-skole samarbeidet til å:

- Sende melding til skolen
- Sjekke og sørge for at kontaktinformasjon og personinformasjon for elev og foresatt er riktig
- Gi samtykker, med mulighet for å trekke tilbake der dette er ønskelig
- Registrere fravær
- Følge med på fravær, merknader, vurderinger og karakterer som er ført på eleven
- Finne kontaktinformasjon til kontaktlærer
- Se klassegruppe, faggrupper eleven tilhører
- Se hvilke faglærere eleven har
- Fylle ut søknad om permisjon fra undervisningen
- Søke, si opp eller endre SFO-plass
- Sjekke fakturagrunnlaget for SFO-plass

Alle foreldre/foresatte har tilgang til Visma Flyt Skole *foresattportal* og appen *Min skole – foresatt*.

Foresattportalen og foresatt-appen har ulike funksjoner.

Foresattportalen

For å logge deg på foresattportalen går du inn på:

➤ <https://skole.visma.com/stange>

Logg deg på via ID-porten.

Det gjøres oppmerksom på at du må godta «Generelt samtykke» for å kunne bruke alle funksjonene i løsningen.

App – Min skole Foresatt

Appen heter "Min skole - foresatt" og er levert av Visma Software International AS.

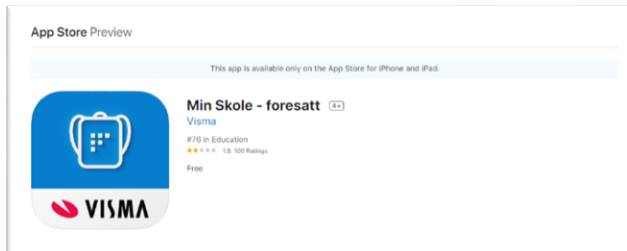
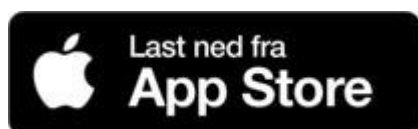
Første gang du logger deg på i appen, må du logge deg på via ID-porten og velge din kommune.

Du må deretter lage en egen pinkode for senere bruk.

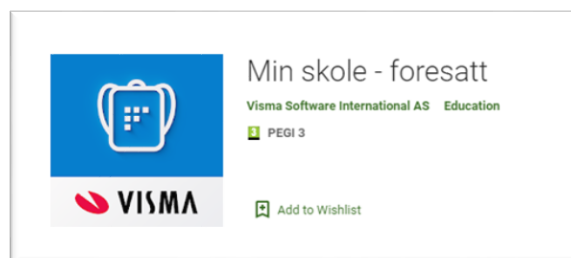


Med appen kan du blant annet:

- Motta og sende meldinger (hjem-skole/SFO dialog)
- Registrere mindre fravær, for eksempel ved sykdom
- Legge inn merknad/kommentar på SFO-tilstedeværelse
- Se vurderinger knyttet til ditt barn
- Appen kan lastes ned fra App Store for iPhone/iOS eller Google Play for Android



[Min Skole - foresatt on the App Store \(apple.com\)](https://apple.com)



[Min skole - foresatt - Apps on Google Play](https://play.google.com)

Sensitive data – elevens personvern skal ivaretas

Kommunikasjon mellom skole-hjem vil i hovedsak foregå digitalt gjennom Visma Flyt Skole.

Det er derfor ekstra viktig å huske hva det ikke skal gis detaljer om i meldinger og beskjeder.

Systemet skal ikke håndtere detaljer rundt såkalt sensitive personopplysninger, kalt særlige kategorier i personvernloven.

Særlige kategorier er:

1. opplysninger om rasemessig eller etnisk opprinnelse
2. opplysninger om politisk oppfatning
3. opplysninger om religion
4. opplysninger om filosofisk overbevisning
5. opplysninger om fagforeningsmedlemskap
6. genetiske opplysninger
7. biometriske opplysninger med det formål å entydig identifisere noen
8. helseopplysninger
9. opplysninger om seksuelle forhold
10. opplysninger om seksuell legning
11. opplysninger om straffedommer
12. opplysninger om lovovertridelser

Kilde: <https://www.datatilsynet.no/rettigheter-og-plikter/personopplysninger/>



Melding om sykdom eller fravær

- Fravær kan enkelt registreres i appen *Min skole* – der er en egen funksjon som heter *fravær*.
- Søknad om permisjon fra undervisningen må søkes om i foresattportalen

Ved **melding om sykdom og fravær eller permisjonssøknader** skal det ikke gis opplysninger om detaljer som omhandler særlige kategorier av personopplysninger. I fraværsmelding i app skal kun mulige alternativer velges. Eventuelt ytterligere informasjon må gis muntlig.

Ved permisjonssøknad som handler om for eksempel politisk deltakelse, feiring av religiøs høytid eller legebehandling over flere dager, så må beskrivelsen og begrunnelsen ettersendes/leveres per post, personlig eller via eDialog.

Noen eksempler:

- Dersom du skal søke om permisjon for eleven på grunn av deltakelse i landsmøte for et politisk ungdomsparti, skal du krysse av for "Annet (spesifiser)", men ikke beskrive hvilket parti det gjelder. Begrunnelse må ettersendes enten med eleven, eller ved at du sender det inn per post eller tar i bruk kommunens løsning for sikker eDialog.
- Dersom eleven skal til behandling ved et sykehus krysser du av for dette, men ettersender bekreftelse fra lege eller behandlende sykehus enten med eleven, per post eller tar i bruk kommunens løsning for sikker eDialog.
- Dersom en elev kan være preget av en sykdom eller tilstand som skolen bør være oppmerksom om på, send melding til skolen om at de må kontakte deg, slik at denne informasjonen gis over telefon.
- Detaljer om allergier/sykdom sendes i brev form enten med eleven, per post eller via eDialog, slik at dette kan registreres i vår digitale elevmappe (som skal håndtere denne type data).
- E-post eller annen elektronisk kommunikasjon skal ikke erstatte Visma Flyt Skole. Dette er heller ikke sikre kommunikasjonskanaler som er egnet til å håndtere særlige kategorier av personopplysninger.

eDialog – send sikker digital post til kommunen

Ved å benytte tjenesten eDialog, kan du sende dokumenter til Stange kommune via en sikker kanal. For å bruke tjenesten, må du logge på/autentisere deg ved hjelp av ID-porten. Når du har logget deg inn, fyller du ut kontaktskjemaet og sender med de dokumenter/bilder som du ønsker å sende til kommunen.

Fordelene med eDialog:

- Du sender informasjon gjennom en sikker kanal
- Det gir en sikker identifikasjon av hvem som er avsender
- Innsendt post blir sendt rett inn i vårt sak/arkivsystem
- Vi anbefaler deg å bruke eDialog ved sending av dokument til kommunen, også når innholdet ikke er unntatt offentlighet.

Les om eDialog på kommunens hjemmeside:

- [Sikker digital post - Stange kommune](#)

Søknadsskjemaer på kommunens hjemmeside

Følgende skjemaer er tilgjengelig på kommunens hjemmeside:

- Eksamen/heldagsprøve - søknad om særskilt tilrettelegging
- Fravær - krav om sletting av gyldig fravær (grunnskole)
- Fremmedspråk/fordypning/arbeidslivsfag - påmelding eller søknad om å bytte
- Grunnskoleopplæring (ordinær) for voksne - søknad
- Karakterer - klage 701525
- Religionspregede aktiviteter i skolen - melding om fritak
- Skole - søknad om bytte av skole

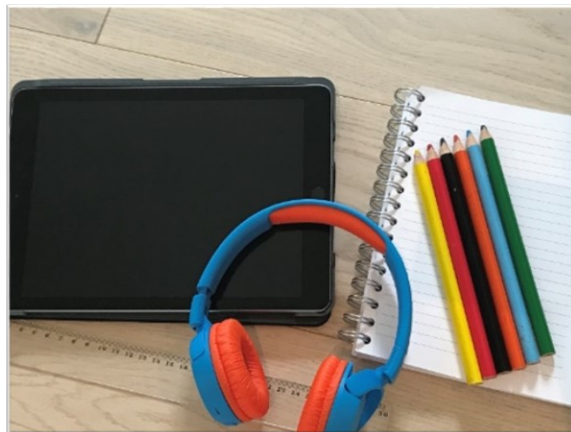
Gå til skjemaene her:

- [Skole-skjemaer - Stange kommune](#)

Læringsbrett som digitalt hjelpemiddel

Skoleåret 2018/2019 ble det innført læringsbrett som digitalt hjelpemiddel for alle elever på 1 – 10. trinn. I løpet av innføringsåret fikk alle lærerne systematisk opplæring i hvordan læringsbrettet skal brukes i undervisningen.

Elevene vil få utdelt læringsbrett i løpet av den første tiden på skolen. Læringsbrettet er personlig, men er skolens eiendom. Læringsbrettet skal brukes til skolearbeid. Det er viktig at dere som foresatte bidrar slik at eleven tar godt vare på utstyr som de får låne. Bevisst ødeleggelse av læringsbrettet medfører erstatningsansvar (les mer om dette i låneavtalen).



I Stangeskolen har vi to overordnede målsettinger:

- Økte læringsresultater
- Et godt lærings- og oppvekstmiljø

Disse målsettingene skal ivaretas i et inkluderende lek- og læringsmiljø, hvor barnets beste alltid skal være et grunnleggende hensyn. I Stangeskolen er grunntanken at alle barn lærer med rett hjelp og støtte.

Låneavtale for læringsbrett:

- Alle foresatte må lese **låneavtale for læringsbrett**
- Ved skolestart vil skolen innhente bekreftelse på at låneavtalen er lest
- Låneavtalen må godkjennes i Visma Flyt Skole (samtykke) for at eleven skal kunne få med seg læringsbrett hjem
- Avtalen er gyldig inntil den revideres eller til man selv trekker sitt samtykke
- Skadeerstatningsloven gjelder ved lån av læringsbrett

Låneavtalen finner du på kommunens hjemmeside under «dialog med skolen», og i Visma Flyt Skole under «dokumenter».

Annet innhold om digital pedagogisk praksis i skolen:

- [2.1 Digitale ferdigheter som grunnleggende ferdighet \(udir.no\)](#)
- [Smarte valg når du skal bruke teknologi i undervisningen \(utdanningsnytt.no\)](#)
- [Eksempler på god praksis i pedagogisk bruk av IKT i skolen \(udir.no\)](#)
- [rapport_udir_pedagogisk-bruk-av-ikt_ferdig.pdf](#)

Sikkerhet og personvern ved bruk av læringsbrett

Ved oppstart i 1.klasse får alle elevene i Stangeskolen utdelt hvert sitt læringsbrett. Dette er et sentralt verktøy i elevenes opplæring gjennom hele grunnskolen.

Gjennom grunnopplæringen skal elevene oppøve gode digitale ferdigheter. Dette inkluderer også digital dømmekraft og nettvett.

I Stangeskolen er vi opptatt av å skjerme elevene våre fra uønsket innhold på internett. Vi har vurdert ulike tekniske løsninger for nettfilter som skal bidra til å sikre elevene våre fra å bli utsatt for uønsket, skremmende eller skadelig innhold. Dagens løsning i Stange er Apple sitt eget filter «Begrens nettsider for voksne». Dette filteret gjelder for læringsbrettet uavhengig hvilke nettverk dette er koblet til.

Nasjonale myndigheter er i gang med et arbeid knyttet til informasjonssikkerhet og personvern for å sikre det digitale læringsmiljøet for elevene. Vi venter på de nasjonale anbefalingene.

På skolen benyttes læringsbrettet kun i læringsaktiviteter. Elevene har ikke tilgang til læringsbrettet i pauser eller ikke-lærerstyrte aktiviteter. Når elevene er hjemme har ikke skolen kontroll på hva læringsbrettet brukes til, utover gitte hjemmeoppgaver. I låneavtalen med skolen heter det at læringsbrettet skal brukes til skolearbeid. Dersom foreldre tillater bruk utover dette, er det opp til foreldrene å sikre at læringsbrettet brukes på en trygg måte.

Elevene har ikke tilgang til å opprette egen Apple-id eller installere apper på eget læringsbrett. Installering av apper styres fullt og helt av skolen. Elevene har imidlertid mulighet til å logge seg på ulike internettsider for sosiale medier eller spill. Her er det viktig at skolen og foreldre jobber sammen for å følge opp, vise interesse og ta del i elevenes medievaner. Vi anbefaler foreldre følgende nettsider for nyttige tips og veiledninger:




- [Du bestemmer – lær om personvern, nettvett og kildekritikk.](#)
- [Foresatte - Nettvett.no](#)
- [Barnevakten.no](#)

På skolen brukes kameraet på læringsbrettet aktivt i læringsarbeidet, og som en naturlig del av dette er det stort fokus på regler og holdninger knyttet til personvern. Bildefiler, video og lyd tar stor lagringsplass på læringsbrettet og skolene har rutiner for jevnlig sletting sammen med elevene. Vi anmoder foreldre om å vise interesse for innhold på læringsbrettet. Dersom det oppdages noe man er bekymret for, ber vi dere ta kontakt med skolen.

Gjennom god opplæring, veiledning og aktiv deltakelse i barns medievaner fra alle trygge voksne, kan vi sammen bidra til å gi barn gode opplevelser på nettet og til å utvikle god digital dømmekraft.

Læringsverktøy for elever i Stangeskolen

På læringsbrettet vil alle nødvendige systemer og verktøy som skal brukes i opplæringen være tilgjengelig for eleven. I tillegg til verktøyene nedenfor har elevene også tilgang til ulike apper og andre digitale læremidler som også brukes i undervisningen.

Læringsverktøy for elever i Stangeskolen	
Verktøy	Hva brukes verktøyet til?
Microsoft Office 365 - Teams 	Det opprettes et eget team som elevene får tilgang til med følgende muligheter: <ul style="list-style-type: none"> - Kommunikasjon (chat og anrop) mellom elev – elev og elev – lærer - Samskriving i delte dokumenter - Felles lagring for teamet - Informasjon (f.eks. ukeplaner, periodeplaner etc.) - Ut- og innlevering av skolearbeid med mulighet for underveisvurdering
Microsoft Office 365 - OneNote 	OneNote-klassenotatblokk med følgende muligheter: <ul style="list-style-type: none"> - Innholdsbibliotek <ul style="list-style-type: none"> o Informasjon (f.eks. ukeplaner, periodeplaner etc. kun lærere som kan skrive, lesetilgang for elevene) - Samarbeidsområde (lærere og elever kan skrive og lese) - Individuelt område (f.eks. ut- og innlevering av skolearbeid med korte tilbakemeldinger fra lærer. Eget området mellom den enkelte elev og lærer)
Microsoft Office 365	Verktøy for å produsere, presentere og lagre skolearbeid: <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; text-align: center;"> <div data-bbox="459 1265 534 1332"></div> <div data-bbox="662 1265 737 1332"></div> <div data-bbox="869 1265 944 1332"></div> <div data-bbox="1109 1265 1212 1332"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; text-align: center;"> <div data-bbox="446 1355 510 1377">Word</div> <div data-bbox="662 1355 726 1377">Excel</div> <div data-bbox="853 1355 981 1377">PowerPoint</div> <div data-bbox="1109 1355 1220 1377">OneDrive</div> </div>
Andre apper til produksjon	Verktøy for å produsere og presentere skolearbeid i begynneropplæringen: <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; text-align: center;"> <div data-bbox="454 1512 534 1590"></div> <div data-bbox="678 1512 758 1590"></div> <div data-bbox="917 1512 997 1590"></div> <div data-bbox="1157 1512 1236 1590"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; text-align: center;"> <div data-bbox="446 1601 582 1624">BookCreator</div> <div data-bbox="678 1601 805 1624">Kidspiration</div> <div data-bbox="917 1601 1045 1624">Tegnebrett</div> <div data-bbox="1157 1601 1284 1624">Smash HD</div> </div>
Visma Flyt Skole	Vurderinger (tilgjengelig i hjemmeweb for elevene med Feide-innlogging): <ul style="list-style-type: none"> - Underveisvurderinger (innleveringer, prøver o.l.) - Halvårsvurderinger - Utviklingssamtale - Termin- og standpunkt karakterer Innlogging: https://skole.visma.com/stange <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;">  </div>

Verktøy for foreldre/foresatte i Stangeskolen

Verktøy for foreldre/foresatte i Stangeskolen	
Verktøy	Hva brukes verktøyet til?
Visma Flyt Skole	<p>Informasjon og kommunikasjon (foresattportal og app):</p> <ul style="list-style-type: none">- Fra skolen: Meldinger med evt. vedlegg. F.eks. periodeplaner, ukeplaner, info om turer, etc.- Fra hjemmet: fravær, søknader og digital dialog <p>Vurderinger (foresattportal og app):</p> <ul style="list-style-type: none">- Underveisvurderinger- Halvårsvurderinger- Utviklingssamtaler- Termin- og standpunktkarakterer <p>➤ Innlogging: https://skole.visma.com/stange</p> <p>➤ Logg inn med ID-porten</p>

Har du spørsmål så ta kontakt med skolen.

Takk for at du tok deg tid til å lese denne informasjonen!