

Delegeringsreglement

Kommunestyrets delegering av
vedtaksmyndighet og innstillingsrett



Stange kommune

Vedtatt av kommunestyret den 23.6.2021 k-sak 58/2021
Nytt kapittel 3.16, vedtatt av kommunestyret den 14.9.2022 k-sak 53/2022
Nye punkter i kapittel 3.2 og 3.4 vedtatt av kommunestyret den 16.11.2022 k-sak
74/22

Innholdsfortegnelse

1	Regler som gjelder all delegering	4
1.1	Definisjoner	4
1.2	Hvem beslutter delegering.....	4
1.3	Hvordan reglementet endres	4
1.4	Retningslinjer for delegering og utøvelse av delegert myndighet	4
1.5	Myndighet i saker som ikke er nevnt i delegeringsreglementet.....	5
1.6	Omgjøring og klage	5
2	Kommunestyret	6
3	Delegering til folkevalgte – og andre kommunale organer	8
3.1	Formannskapet.....	8
3.1.1	Formannskapets delegerte vedtaksmyndighet.....	8
3.1.2	Formannskapets innstillingsrett	8
3.2	Planutvalget	9
3.2.1	Planutvalgets delegerte vedtaksmyndighet	9
3.2.2	Planutvalgets innstillingsrett	9
3.3	Driftsutvalget.....	10
3.3.1	Driftsutvalgets innstillingsrett.....	10
3.3.2	Driftsutvalgets delegerte vedtaksmyndighet	10
3.3.3	Driftsutvalgets innstillingsrett	10
3.4	Ordføreren	10
3.5	Administrasjonsutvalget	11
3.6	Klageutvalget	11
3.7	Skattetakstnemda for eiendomsskatt	11
3.8	Klagenemnda for eiendomsskatt.....	12
3.9	Vilt og innlandsfiskeutvalget	12
3.10	Næringsutvalget.....	12
3.11	Valgstyret.....	12
3.12	Arbeidsutvalget for utarbeidelse av forslag til reglementer	12
3.13	Integreringsutvalget.....	13
3.14	Ungdomsrådet	13
3.15	Kontrollutvalget	13
3.16	Utvalg for evaluering av politisk organisering	13
3.17	Delegering til foretak og interkommunale samarbeid	14
3.17.1	Hedmarken brannvesen	14
3.17.2	Hamarregionen reiseliv og utvikling	14

Vedtatt av kommunestyret den 23.6.2021 k-sak 58/2021

Nytt kapittel 3.16, vedtatt av kommunestyret den 14.9.2022 k-sak 53/2022

Nye punkter i kapittel 3.2 og 3.4 vedtatt av kommunestyret den 16.11.2022 k-sak 74/22

3.17.3	Sirkula IKS	14
3.17.4	Den interkommunale klagenemnda for Sirkula IKS	14
3.17.5	Hias IKS	14
3.17.6	Stange kommunale Boligforetak KF	14
4	Delegering til kommunedirektøren	16
4.1.1	Kommunedirektørens delegerte myndighet.....	16

Vedtatt av kommunestyret den 23.6.2021 k-sak 58/2021
Nytt kapittel 3.16, vedtatt av kommunestyret den 14.9.2022 k-sak 53/2022
Nye punkter i kapittel 3.2 og 3.4 vedtatt av kommunestyret den 16.11.2022 k-sak
74/22

1 Regler som gjelder all delegering

1.1 Definisjoner

Delegering av myndighet vil i dette reglementet bety at kommunestyret overlater til et annet folkevalgt organ, et interkommunalt samarbeid eller kommunedirektøren å ta beslutninger på sine vegne.

Ved delegering og videredelegering beholder den som delegerer sin myndighet og kan tilbakekalle delegert myndighet, gi instruks om hvordan den tildelte avgjørelsesmyndigheten skal utøves, generelt eller i en enkeltsak, og omgjøre vedtak truffet i medhold av delegert myndighet, så langt ikke private parters interesser er til hinder for dette. Den som delegerer er til syvende og sist ansvarlig for de beslutninger som tas med delegert myndighet.

Behandling betyr at et folkevalgt organ møtes for å drøfte en sak. At en sak behandles gir i seg selv ikke vedtaksmyndighet eller innstillingsrett. Hvilket organ som er gitt vedtaksmyndighet og innstillingsrett framgår av delegeringsreglementet.

Innstillingsrett er i dette reglementet den retten et overordnet folkevalgt organ gir til et underordnet organ eller kommunedirektøren til å behandle og foreslå vedtak, til det overordnede organet.

Retningslinjer er ikke absolutte regler, men er å anse som førende anbefalinger og råd. Retningslinjer skal være et hjelpemiddel som sikrer likebehandling og forsvarlighet i forvaltningen.

1.2 Hvem beslutter delegering

Kommunestyret skal selv vedta reglement for delegering av avgjørelsesmyndighet og innstillingsrett innen 31. desember året etter at kommunestyret ble konstituert, jf. kommuneloven § 5-14. Sist vedtatt reglement og eventuelle andre vedtak gjelder inntil nytt reglement er vedtatt.

I dette reglementet vedtas delegering av myndighet og innstillingsrett fra Stange kommunestyre til folkevalgte organer, kommunale foretak og interkommunale samarbeider/selskaper.

I tillegg delegerer kommunestyret myndighet i økonomireglementet, som gis status som del av dette reglementet. Kommunestyret kan i tillegg delegerer myndighet i enkeltsaker.

1.3 Hvordan reglementet endres

Kommunestyret vedtar selv endringer i reglementet. Kommunedirektøren skal foreta justeringer i reglementet som følge av vedtak i kommunestyret. Dersom det er nødvendig å endre reglementet på grunn av lovendring skal kommunedirektøren foreta endringen og orientere kommunestyret om denne. Alle endringer loggføres til slutt i reglementet.

1.4 Retningslinjer for delegering og utøvelse av delegert myndighet

All delegering skal være skriftlig.

All myndighet skal utøves i henhold til lover og forskrifter og i samsvar med de saksbehandlingsregler som følger av lover, forskrifter og god forvaltningsskikk. For øvrig skal delegert myndighet utøves innenfor de plan- og budsjetttrammer som er vedtatt av kommunestyret eller annet overordnet organ, og det skal ses hen til retningslinjer gitt av overordnet organ.

Delegert myndighet kan delegeres videre med mindre annet uttrykkelig er bestemt. Delegert myndighet kan likevel ikke delegeres videre til kommunale foretak, interkommunalt samarbeid eller til organ utenfor kommunen, med mindre det er bestemt av kommunestyret selv.

Et overordnet organ kan kreve å få en sak lagt fram for seg, selv om et underordnet organ har fått delegert myndighet i saken. Organet som har delegert myndigheten, kan når som

1.5 Myndighet i saker som ikke er nevnt i delegeringsreglementet

I saker der myndigheten ikke er delegert gjennom delegeringsreglementet, avgjør sakens karakter hvem som har myndighet.

Kommunestyret avgjør saker som etter loven skal behandles av kommunestyret selv og de viktigste sakene av økonomisk og politisk karakter med prinsipiell betydning. Dette er avgjørelser der konsekvensene er store, langsiktige, irreversible. Avgjørelser som kan gi rekkefølgekonskvenser, avgjørelser som kan skape presedens, eller hvor det er behov for å trekke opp prinsipper for senere saksbehandling.

Andre saker av prinsipiell betydning avgjøres av formannskapet, driftsutvalget og planutvalget, eller andre folkevalgte organer.

Kommunedirektøren har myndighet til å avgjøre alle saker som ikke er av prinsipiell betydning. Om en sak er av prinsipiell betydning eller ikke, avgjøres i det enkelte tilfelle, jfr kapittel 5, kommunedirektørens myndighet.

1.6 Omgjøring og klage

Et organ med delegert beslutningsmyndighet kan på eget initiativ omgjøre eget vedtak og vedtak truffet av et underordnet organ i samsvar med forvaltningslovens § 35.

Enkeltvedtak, jfr forvaltningsloven § 2, kan påklages av parter og andre med rettslig klageinteresse på vanlig måte etter forvaltningslovens regler og eventuelle bestemmelser i aktuell særlov.

2 Kommunestyret

Kommunestyret er kommunens øverste organ og fatter vedtak på vegne av kommunen, jfr. kommuneloven § 5-3. Kommunestyret utøver all myndighet med mindre kommunestyret har tillagt andre organer å utøve myndigheten på sine vegne i delegrinsvedtak, eller dette er bestemt i lov. All utøvelse av kommunens myndighet skjer på kommunestyrets vegne og under kommunestyrets ansvar.

Som kommunens øverste folkevalgte organ, skal kommunestyret fortrinnsvis behandle saker hvor det er nødvendig med en grundig og bred politisk behandling. Dette er avgjørelser der konsekvensene er store, langsiktige, irreversible. Avgjørelser som kan gi rekkefølgekonskvenser, avgjørelser som kan skape presedens, eller hvor det er behov for å trekke opp prinsipper for senere saksbehandling.

Kommuneloven og særlover stiller krav om at enkelte saker skal avgjøres av kommunestyret selv og derfor ikke kan delegeres.

Kommunestyrets ansvar for økonomiforvaltningen

Kommunen skal forvalte økonomien slik at den økonomiske handleevnen blir ivaretatt over tid, jf. kommuneloven § 14-1 første avsnitt. Kommunestyret skal ifølge kommuneloven § 14-2 selv vedta:

- a) økonomiplan og årsbudsjett
- b) årsregnskap og årsberetning
- c) finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi
- d) regler for økonomiforvaltningen (økonomireglementet)
- e) regler for finans- og gjeldsforvaltningen (finans- og gjeldsreglementet)

Kommunestyret vedtar også:

- endringer i årsbudsjettet, jfr kommuneloven § 14-5
- bestemmelser om avgift, gebyr eller betaling til kommunen, hvis ikke myndigheten særskilt er lagt til et annet organ gjennom lovbestemmelse, forskrift eller av kommunestyret selv
- oppnevning av folkevalgte og andre kommunale organer i medhold av kommuneloven
- §§ 5-1 og 5-2, med mindre annet fremgår av delegeringer til det enkelte organ. Folkevalgte organer kan likevel selv opprette arbeidsutvalg, jfr koml § 5-7 tredje ledd.
- valg av medlemmer til folkevalgte og andre kommunale organer i tråd med kravene i kommuneloven kapittel 5, med mindre annet fremgår av delegeringer til det enkelte organ
- avtaler om interkommunalt samarbeid etter kommuneloven kapittel 17 og lov om interkommunale selskaper
- administrasjonens rammer i sitt budsjettvedtak
- modell for overordnet organiseringen av kommunens virksomhet, og organisasjonsendringer som har prinsipiell betydning
- vesentlige endringer i kommunens tjenestetilbud
- forskrifter, med mindre noe annet fremgår av reglementet eller særlov

Kommunestyret gir kommunedirektøren utredningsoppdrag og oppgaver. Kommunestyret har det øverste tilsynet med den kommunale forvaltningen.

Kommunestyret kan omgjøre vedtak fattet av andre folkevalgte organer eller kommunedirektøren, dersom disse selv kunne ha omgjort vedtaket, jf. kommuneloven § 22-1 tredje ledd.

Kommunestyret har det overordnede tilsynet med at vedtakene kommunestyret treffer blir iverksatt i samsvar med vedtakene og formelle bestemmelser. Kommunestyret kan forlange enhver sak lagt frem for seg til orientering eller avgjørelse, jf. kommuneloven § 22-1.

Kommunestyret kan delegere myndighet til å treffe vedtak til andre folkevalgte organer, ordføreren eller kommunedirektøren innenfor rammene av kommuneloven eller annen lov, jfr. kommuneloven § 5-3 tredje ledd.

Arbeidsgiveransvar

Kommunestyret har det overordnede arbeidsgiveransvaret for ansatte i kommunen. Kommunestyret skal selv ansette en kommunedirektør, jf. kommuneloven § 13-1 første ledd. Kommunedirektøren skal ha det løpende personalansvaret for alle ansatte, jfr kommuneloven § 13-1 syvende ledd.

Se for øvrig også reglement for Stange kommunestyre, hvor arbeidsområder og saksbehandlingsregler framgår, vedtatt av kommunestyret den 23.6.2021 i k.sak 58/2021.

3 Delegering til folkevalgte – og andre kommunale organer

3.1 Formannskapet

3.1.1 Formannskapets delegerte vedtaksmyndighet

Formannskapet kan fatte vedtak

- i saker av prinsipiell betydning når myndigheten ikke er lagt til kommunestyret selv eller til et annet folkevalgt organ.
- hvor medlemmer til styrer råd og utvalg velges når lovverket ikke krever at kommunestyret selv foretar valget, herunder representanter til interkommunale selskaper.
- i saker hvor kommunedirektøren er inhabil
- som går ut på å utøve løpende eierstyring på vegne av kommunen, inkludert å oppnevne eller foreslå kommunens representanter til styrende organer, dersom ikke annet er bestemt. Myndigheten utøves innenfor de rammene som er fastsatt i kommunens Eiermelding.
- om å kjøpe, selge og forvalte kommunal eiendom innenfor de rammer som følger av kommunes økonomireglement.
- i hastesaker på kommunestyrets område, jf. kommuneloven § 11-8.
- etter jordloven og konsesjonsloven
- om tilskudd fra næringsfondet på mer enn kr 200 000
- i saker om fiske og viltforvaltning i medhold av viltloven og naturmangfoldsloven med tilhørende forskrifter av prinsipiell betydning
- om kriterier for fritak av eiendomsskatt
- om fritak for eiendomsskatt etter søknad
- om fastsettelse av den årlige møteplanen for de ordinære møtene i kommunestyret, formannskapet, planutvalget og driftsutvalget
- om arbeidsgiverdokumenter

3.1.2 Formannskapets innstillingsrett

Formannskapet innstiller til kommunestyret

- i saker som har budsjettmessige konsekvenser utover rammene i vedtatt økonomiplan.
- i sak om planstrategi og kommuneplanenes samfunnsdel.
- i saker om hovedlinjene i kommunens politiske organisering
- i alle saker hvor innstillingsretten ikke er delegert til andre organer, herunder alle større og viktige saker som vil kunne få vesentlige økonomiske konsekvenser for kommunen.

Formannskapet kan oversende saker til andre folkevalgte organer for avgjørelse, eller for innstilling til formannskapet eller kommunestyret.

Se også eget reglement for Formannskapet hvor arbeidsområder og regler for saksbehandling framgår, vedtatt av kommunestyret den 23.6.2021 i k.sak 58/2021.

3.2 Planutvalget

3.2.1 Planutvalgets delegerte vedtaksmyndighet

- Planutvalget er delegert den myndighet som plan- og bygningsloven har tillagt kommunen, med unntak av den myndighet som må utøves av kommunestyret selv jfr plan- og bygningsloven § 3-3.
- Planutvalget er dispensasjonsmyndighet for søknader som vedrører nye boenheter og nye fritidsboliger eller fradeling til nye boenheter og nye fritidsboliger i LNFområder, i henhold til plan- og bygningsloven kapittel 19.
- Planutvalget er gitt myndighet til å fastsette planprogram for reguleringsplaner jfr. plan- og bygningsloven § 11-13. (Kommunestyret fastsetter selv planprogrammet for kommuneplanens arealdel og samfunnsdel.)
- Planutvalget er gitt myndighet til å nedlegge midlertidig dele- og byggeforbud i henhold til plan- og bygningsloven kapittel 13.
- Planutvalget skal behandle og avgjøre klager på reguleringsplan som underinstans. Dersom klagen ikke tas til følge sendes klagesaken til statsforvalteren som er klageorgan. Dersom klagen tas til følge, sendes saken tilbake til kommunedirektøren for ny behandling.
- Planutvalget har myndighet til å fatte vedtak i saker innenfor sitt arbeidsområde som skulle vært avgjort av annet organ, når det er nødvendig at vedtak fattes så raskt at det ikke er tid til å innkalle dette, jfr koml § 11-8.
- Planutvalget behandler saker av prinsipiell betydning om endring av reguleringsplan når endringene i liten grad vil påvirke gjennomføringen av planen for øvrig, ikke går utover hoveddrammene i planen, og heller ikke berører hensynet til viktige natur- og friluftsområde, jfr plan- og bygningsloven § 12-14.

Den myndighet som er gitt planutvalget i dette reglementet kan ikke videredelegeres.

3.2.2 Planutvalgets innstillingsrett

- Planutvalget har innstillingsrett til kommunestyret i saker som kommunestyret skal behandle i medhold av plan- og bygningsloven, med unntak av saker om planstrategi og kommuneplanens samfunnsdel. I disse sakene innstiller formannskapet eller driftsutvalget til kommunestyret.

Se også reglement for Planutvalget hvor arbeidsområder og regler for saksbehandling framgår, vedtatt av kommunestyret den 23.6.2021 i k.sak 58/2021.

3.3 Driftsutvalget

3.3.1 Driftsutvalgets innstillingsrett

Driftsutvalget kan innstille i underordnede planer og be kommunestyret gjøre endelig vedtak.

3.3.2 Driftsutvalgets delegerte vedtaksmyndighet

Driftsutvalget fatter vedtak

- om årlig handlingsplan for folkehelse, jfr folkehelseloven § 7.
- om vegnavn.
- om tildeling av Stangeprisen, kulturvernprisen og kunstnerstipend.
- Driftsutvalget skal følge utviklingen knyttet til kommuneplanen og kommunedelplaner innenfor sitt saksområde.
- Driftsutvalget kan be om utredninger og beslutte strategier og handlingsplaner på et overordnet nivå innen sitt saksområde.
- Driftsutvalget kan be om orienteringer i sitt saksområde.

Dersom en bestilling ikke kan ivaretas innenfor vedtatt budsjett kan saken fremmes for kommunestyret.

3.3.3 Driftsutvalgets innstillingsrett

Driftsutvalget innstiller til kommunestyret, men alle saker som har en økonomisk konsekvens, skal også behandles av formannskapet. I slike saker innstiller driftsutvalget til formannskapet, som igjen innstiller til kommunestyret.

Driftsutvalget innstiller til kommunestyret:

- i saker som gjelder kommunens drift, for eksempel tilstandsrapporter innenfor oppvekst.
- i saker om salgs- og skjenkebevilling, jfr alkoholloven.
- i sak om oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer, jfr folkehelseloven § 5
- i sak om overordne mål og strategier for folkehelsearbeidet, jfr folkehelseloven § 6
- i temaplaner innenfor sitt arbeidsområde

Se også reglement for Driftsutvalget hvor arbeidsområder og saksbehandlingsregler framgår, vedtatt av kommunestyret den 23.6.2021 i k.sak 58/2021.

3.4 Ordføreren

Ordførerens delegerte myndighet

- Ordføreren gis myndighet til å representere kommunen i generalforsamlinger, når ikke annet er bestemt av kommunestyret eller formannskapet. Ordføreren kan delegere myndigheten videre.
- Ordfører sammen med leder av administrasjonsutvalget er kommunens forhandlingsutvalg vedrørende kommunedirektørens lønns og arbeidsforhold, og gis myndighet til å fastsette kommunedirektørens lønns- og arbeidsvilkår.
- Ordfører gis myndighet til å treffe vedtak i saker som skulle ha vært avgjort av formannskapet eller et utvalg i sommerferien, når det er nødvendig å

treffe vedtak så raskt at det ikke er tid til å innkalle det organet som skulle ha avgjort saken, jf. kommuneloven § 11-8, første ledd. Melding om vedtak truffet i medhold av denne bestemmelsen legges fram i det neste møtet i det organet som skulle ha avgjort saken.

- Ordfører gis innstillingsrett til formannskapet i saker der kommunedirektøren er inhabil.

Ordføreren har også følgende oppgaver

- Ordføreren er kommunens rettslige representant og underskriver på kommunens vegne hvis ikke myndigheten er tildelt andre, jf. kommuneloven § 6-1 andre avsnitt.
- Ordfører foretar fordeling av saker som er utredet og lagt fram til vedtak for politiske organer i henhold til bestemmelser i dette reglement.
- Protokoller fra vedtak i driftsutvalg, planutvalg og formannskapet skal legges fram for kommunestyret i kommunestyrets neste møte.
- Som rettslig representant er ordfører kommunens stedfortreder, og kan motta forkynnelser på vegne av kommunen, jf. domstoloven § 191 og tvisteloven § 2-5.
- Ordfører som kommunens stedfortreder kan møte på kommunens vegne i alle rettstvister der kommunen er part, jf. tvisteloven § 2-3. Ordfører kan delegere adgangen til å opptre som stedfortreder til ansatte i kommunen, jf. tvisteloven § 2-5, annet ledd.

3.5 Administrasjonsutvalget

Administrasjonsutvalgets delegerte vedtaksmyndighet

- Administrasjonsutvalget har myndighet til å fastsette overordnede retningslinjer for kommunens personalpolitikk, herunder tiltak for likestilling og inkluderende arbeidsliv.

Administrasjonsutvalgets innstillingsrett

- Administrasjonsutvalget behandler overordnede retningslinjer for kommunens personalpolitikk, herunder tiltak for likestilling og inkluderende arbeidsliv, og innstiller i saker om dette til formannskapet, som eventuelt innstiller videre til kommunestyret.

Administrasjonsutvalgets leders delegerte myndighet

- Ordfører sammen med leder av administrasjonsutvalget er kommunens forhandlingsutvalg vedrørende kommunedirektørens lønns og arbeidsforhold. De gis sammen myndighet til å fastsette kommunedirektørens lønns- og arbeidsvilkår.

3.6 Klageutvalget

Klageutvalgets delegerte vedtaksmyndighet

- Klageutvalget har myndighet til å behandle og avgjøre klager på enkeltvedtak som er truffet av forvaltningsorgan opprettet i medhold av kommuneloven og der kommunestyret er klageinstans

3.7 Skattetakstnemnda for eiendomsskatt

Skattetakstnemnda for eiendomsskatts delegerte vedtaksmyndighet

- Skattetakstnemnda for eiendomsskatt har myndighet til å fastsette takstgrunnlag for eiendomsskatt etter eiedomsskattelova kapittel 3, i

henhold til vedtekter for skattetakster over faste eiendommer i Stange kommune, vedtatt i K-sak 124/18.

3.8 Klagenemnda for eiendomsskatt

Klagenemnda for eiendomsskatts delegerte vedtaksmyndighet

- Klagenemnda for eiendomsskatt har myndighet til å avgjøre klager på skattetakstnemndas vedtak.
- Klagenemnda for eiendomsskatt har myndighet til å avgjøre klager på formannskapets vedtak i saker om søknad om fritak for eiendomsskatt.
- Klagenemnda for eiendomsskatt har myndighet til å avgjøre klager på kommunestyrets vedtak i saker om søknad om fritak for eiendomsskatt etter eiendomsskatteloven §7.

3.9 Vilt og innlandsfiskeutvalget

Vilt og innlandsfiskeremndas delegerte vedtaksmyndighet

- Vilt og innlandsfiskeremnda har myndighet til å fatte vedtak som ikke er av prinsipiell betydning i medhold av hjorteviltforskriftens § 7 Fravik fra minstearealet, §11. Godkjenning og endring av vald, §16 Godkjenning og endring av bestandsplan for elg og hjort og § 34 Mislighold av rapporteringsplikt.

Vilt og innlandsfiskeremnda behandler og avgjør søknader om viltfondsmidler, jfr Forskrift om bruk av kommunalt viltfond.

Vilt og innlandsfiskeremnda har myndighet til å innføre båndtvang under ekstraordinære forhold for å beskytte viltet, jfr hundeloven § 6 andre ledd bokstav f), jfr K-sak 6/18.

3.10 Næringsutvalget

Næringsutvalgets delegerte vedtaksmyndighet

- Næringsutvalget har myndighet til å fatte vedtak om tilskudd fra næringsfondet på inntil kroner 200.000 pr søknad, jfr vedtekter for tilskudd fra næringsfondet, vedtatt i K-sak 2/21.

3.11 Valgstyret

Valgstyrets myndighet

- Valgstyrets oppgaver og ansvar følger av kommuneloven, valgloven med forskrifter og egenbestemmelser vedtatt av kommunestyret.

Valgstyrets innstillingsrett

- Valgstyret har innstillingsrett til kommunestyret i saker som behandles etter valgloven.

3.12 Arbeidsutvalget for utarbeidelse av forslag til reglementer

Arbeidsutvalgets innstillingsrett

Arbeidsutvalget er opprettet av formannskapet i f.sak 22/21, og skal utarbeide forslag til

- reglementer for det enkelte folkevalgte organ jfr koml § 5-13.
- reglement for delegering og innstilling jfr koml § 5-14,
- reglement for saksbehandling i folkevalgte og kommunale organer, jfr koml §

- 11-12,
- etiske retningslinjer for Stange kommune, i samarbeid med administrasjonsutvalget.
- reglement for godtgjøring til folkevalgte, gjeldende fra neste valgperiode

Arbeidsutvalget utarbeider forslag, og innstiller til formannskapet som igjen innstiller til kommunestyret.

3.13 Integreringsutvalget

Integreringsutvalgets delegerte vedtaksmyndighet

- Integreringsutvalget har myndighet til å initiere og gjennomføre enkeltaktiviteter i henhold til mandat vedtatt i k.sak 7/16 og innenfor kostnadsrammen fastsatt i budsjettvedtak.

Integreringsutvalgets innstillingsrett

- Integreringsutvalget kan legge fram saker innenfor sitt arbeids- og ansvarsområde og innstiller i disse sakene til formannskapet, som igjen innstiller til kommunestyret. Saker skal sendes kommunedirektøren for kommentarer før de framlegges for formannskapet.

3.14 Ungdomsrådet

Ungdomsrådets delegerte vedtaksmyndighet

- Ungdomsrådet har myndighet til å vedta fordeling av tildelte budsjettmidler i henhold til årlige budsjettvedtak, etter søknad og i henhold til vedtatte regler for fordeling.

3.15 Kontrollutvalget

Kontrollutvalgets myndighet

- Kontrollutvalget skal føre løpende kontroll med forvaltningen på vegne av kommunestyret. Kontrollutvalgets myndighet følger av kommuneloven og Forskrift om kontrollutvalg og revisjon, F17.06.2019 nr 904.

Kontrollutvalgets innstillingsrett

- Kontrollutvalget har innstillingsrett overfor kommunestyret i de saker kontrollutvalget behandler.

3.16 Utvalg for evaluering av politisk organisering

Utvalg for evaluering av politisk organisering innstiller til formannskapet i saker om evaluering og eventuelt forslag til endring av politisk organisering i Stange kommune i gjeldende kommunevalgperiode. Formannskapet innstiller videre til kommunestyret.

3.17 Delegering til foretak og interkommunale samarbeid

3.17.1 Hedmarken brannvesen

Hedmarken brannvesens delegerte myndighet

- Hedmarken brannvesen har myndighet til å fatte vedtak etter brann og eksplosjonsvernloven med forskrifter så langt loven tillater det, og etter forurensningsloven, herunder myndighet til å ilegge tvangsmulkt.

3.17.2 Hamarregionen reiseliv og utvikling

Samarbeidet skal i henhold til avtale, vedtatt av kommunestyret den 26.9.2018 i sak 57/18, være deltaker kommunenes operative regionale utviklingsmiljø innenfor

- a) strategisk næringsutvikling, reiseliv, lobbyvirksomhet og profilering av regionen i samarbeid med den enkelte deltaker.
- b) oppfølging av deltaker kommunenes næringsplaner.
- c) andre nærings-, reiselivs- og profilerings oppgaver den enkelte kommune ønsker å legge til samarbeidet.
- d) næringservice og førstelinjetjeneste overfor næringslivet.
- e) fungere som et bindeledd og kontaktorgan med nærings- og reiselivet og andre myndigheter

Nemda for Hamarregionen reiseliv og utviklings delegerte vedtaksmyndighet

- Nemda har myndighet til å treffe beslutninger i saker av prinsipiell karakter innenfor sitt ansvarsområde.

3.17.3 Sirkula IKS

Sirkula IKSs vedtektsfestede formål er å anlegge, eie og drive kommunaltekniske fellesanlegg for renovasjon i de deltakende kommuner etter de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter, konsesjonsvilkår samt rammevilkår fastsatt av kommunene.

Sirkula IKS delegerte vedtaksmyndighet

- Sirkula IKS har myndighet til å fatte enkeltvedtak knyttet til innsamling av husholdningsavfall i Stange kommune.

3.17.4 Den interkommunale klagenemnda for Sirkula IKS

- Den interkommunale klagenemnda for Sirkula IKS delegeres myndighet til å avgjøre klager på enkeltvedtak knyttet til innhenting av husholdningsavfall i Stange kommune. (f-sak 156/20)

3.17.5 Hias IKS

HIAS IKS vedtektsfestede formål er å anlegge, eie og drive kommunaltekniske fellesanlegg for vann og avløp i de deltakende kommuner etter de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter, konsesjonsvilkår samt rammevilkår fastsatt av kommunene.

3.17.6 Stange kommunale Boligforetak KF

Stange kommunale boligforetaks delegerte vedtaksmyndighet

- Stange kommunale boligforetak har myndighet til å tildele boliger til vanskeligstilte på boligmarkedet, med unntak av omsorgsboliger som tildeles

av kommunedirektøren.

4 Delegering til kommunedirektøren

Kommunedirektøren er øverste administrative leder av kommunen, og har det løpende økonomi- og personalansvaret.

Det følger av kommuneloven § 13-1 at:

- Kommunedirektøren er leder av kommunens administrasjon. Kommunedirektøren skal lede den samlede kommunale administrasjonen, med de unntak som følger av lov, og innenfor de instruksjer, retningslinjer eller pålegg kommunestyret gir.
- Kommunedirektøren skal påse at saker som legges fram for folkevalgte organer, er forsvarlig utredet. Utredningen skal gi et faktisk og rettslig grunnlag for å treffe vedtak.
- Kommunedirektøren skal påse at vedtak som treffes av folkevalgte organer, blir iverksatt uten ugrunnet opphold. Hvis kommunedirektøren blir oppmerksom på faktiske eller rettslige forhold som har sentral betydning for iverksettingen av vedtaket, skal hen gjøre det folkevalgte organet oppmerksom på dette på en egnet måte.
- Kommunedirektøren har møte- og talerett i alle kommunale folkevalgte organer, med unntak av kontrollutvalget. Kommunedirektøren kan la en av sine underordnede utøve denne retten på sine vegne.
- Kommunedirektøren har det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner, hvis ikke noe annet er fastsatt i lov.

4.1.1 Kommunedirektørens delegerede myndighet

Kommunedirektøren har myndighet:

- til å fatte vedtak i saker som ikke har prinsipiell betydning, så langt det ikke framgår av lov at kommunestyret selv skal fatte vedtak, eller kommunestyret selv har vedtatt å legge myndigheten til et annet organ.
- til å ta administrative avgjørelser om daglig drift og organisering av kommunens drift og ansatte, innenfor vedtatt organiseringsmodell. Overordnet organisering besluttet av kommunestyret, jfr punkt 2.
- til å gjennomføre forhandlinger vedrørende ansattes lønns- og arbeidsvilkår, innenfor vedtatte rammer og retningslinjer.
- kommunedirektøren har myndighet til å gi uttalelser til offentlige utredninger, lovforslag, forskriftsforslag o.l. når disse ikke må antas å ha spesiell politisk interesse.
- til å ta avgjørelser i forbindelse med beredskap og krise. Dette følger av overordnet beredskapsplan.
- til å kjøpe og selge fast eiendom, herunder bygg og tomter i henhold til økonomireglementet.
- Kommunedirektøren har myndighet til å oppnevne kommunens styremedlemmer i Hedmark IKT (jfr vedtektene for Hedmark IKT), og Hedmarken interkommunale legevakt (jfr og vedtektene for Hedmarken interkommunale legevakt)
- Kommunedirektøren har myndighet til å beslutte om det skal tas ut stevning, forliksklage eller begjæres midlertidig sikring, om en sak skal ankes, følge opp saker for forliksråd og domstolene der kommunen er part, forlike rettstvister i og utenfor rettergang, frafalle krav om sakskostnader, ta stilling til resultatet av konfliktrådsbehandling og ta stilling til forelegg utferdiget mot kommunen. Myndigheten er begrenset til saker som ikke er

av prinsipiell betydning.

Dersom kommunedirektøren vurderer at en sak er av prinsipiell betydning, skal den legges fram for politisk behandling.

Hva som er av prinsipiell betydning må fastsettes ikke bare ut fra vedtakets karakter og konsekvenser, men også ut fra en vurdering av i hvilken utstrekning de viktige skjønsmessige sider av den aktuelle avgjørelsen må anses klarlagt gjennom politiske vedtak, instruksjer eller tidligere praksis.

Kommunedirektørens innstillingsrett

Kommunedirektøren legger fram forslag til vedtak/innstiller i saker som legges fram for formannskapet, planutvalget, driftsutvalget og administrasjonsutvalget. Disse innstiller igjen til kommunestyret hvis saken skal sluttbehandles der. Kommunedirektøren legger også fram forslag til vedtak/innstiller i saker som legges fram for klageutvalget, næringsutvalget, skattetakstutvalget og vilt og innlandsfiskeutvalget.

Videredelegering

Kommunedirektøren avgjør selv om egen myndighet skal delegeres videre internt i kommuneadministrasjonen.

All videredelegering av myndighet skal være skriftlig.

Videredelegering skal skje innenfor rammen av vedtak og retningslinjene fastsatt av kommunestyret og formannskapet. Rettssikkerhetshensyn, effektivitetshensyn og hensynet til likebehandling og forsvarlighet i forvaltningen skal ivaretas.

Kommunedirektøren gis myndighet til å videredelegere forvaltningsmyndighet til interkommunale samarbeid, når det uttrykkelig framgår av vedtekter, samarbeidsavtaler/selskapsavtaler eller i delegeringsreglementet, vedtatt av kommunestyret selv.